



第十七届中国西部国际博览会

# 参展商手册

西博城展馆

**举办时间**

2018年9月20日-24日

**举办地点**

中国西部国际博览城  
世纪城新国际会展中心



第十七届中国西部国际博览会  
The 17<sup>th</sup> Western China International Fair

# 第十七届中国西部国际博览会

## 参展商手册

尊敬的参展单位：

第十七届中国西部国际博览会（以下简称“西博会”）于2018年9月20日-24日，在四川省成都市中国西部国际展览城和成都世纪城新国际会展中心举办。

为便于您做好各项参展准备，敬请认真阅读本手册，并按要求做好相关工作；为便于搭建单位报馆、了解大会相关信息和要求，请将本手册发予搭建单位阅读，并监督搭建单位严格遵守大会《施工管理细则》。

如果还有其他问题和需求，请与我们联系，我们会竭诚为您服务。

中国西部国际博览会组委会

组委会联系方式：

四川国际会展有限公司

网址：[xbh.wcif.cn](http://xbh.wcif.cn)

联系电话：028-86702925

传真：028-86210127

主场服务商联系方式：

中展励德国际展览（北京）有限公司

网址：[www.ciexpo.com.cn](http://www.ciexpo.com.cn)

联系电话：010-85896050

传真：028-61555500-8016



## 重要提示

- 一、为维护和保障第十七届西博会参与各方利益，紧抓安全工作，进一步完善安全管理体制，促进西博会持续健康发展，第十七届西博会要求所有搭建单位均须购买单个展台保额不低于人民币 500 万元的保险。其保险范围包括但不限于展览会建筑物损坏、雇请工作人员及第三方人身伤害。
- 二、若参展单位所展示展品为大件红木制品或大型、重型机械，则需缴纳大件红木制品或大型、重型机械撤展押金后方可入场布展。（详见 第三章第四节五大件展品管理办法）
- 三、凡在产品包装、宣传资料、展示模型等一切在展场出现的展示内容中涉及国家地图、边境范围、领土面积等数据、图片和文字等内容，须单独提交组委会审核。经相关部门审核后若有需要更正内容将书面通知，拒不更改者，组委会有权拒绝其展示。
- 四、展品运输及境外展品通关详见《第十七届西博会物流交通指南》。



# 第十七届中国西部国际博览会

## 绿色会展发展倡议书

**各位展商及会展行业同仁：**

为贯彻落实《国务院关于进一步促进展览业改革的若干意见》（国发〔2015〕15号）和《会展业节能降耗工作规范》（SB/T11090-2014）有关倡导低碳、环保、绿色会展的发展理念，西博会组委会将一直坚持绿色展会事业的发展，同时也倡导大家一同推进会展业节能降耗、绿色环保方向的转变。

在此，我们向展商及会展业同仁发出倡议：

一、倡议会展业同仁坚持“优势互补、资源共享、合作共赢”的原则，积极响应绿色会展政策措施，自觉遵守绿色会展有关要求，宣传推广绿色会展发展理念，优化自身资源，加强对外合作，努力营造绿色会展发展的良好环境。

二、倡议展会参展单位积极优化升级展会展示方式，充分运用信息化手段，减少信息传递的纸质材料等一次性材料的使用，鼓励使用可循环环保材料进行展台形象搭建，降低一次性展台使用比例。

三、倡议展览工程服务商增强可循环使用展台设计施工能力，提升展台设计的创新力度，提供更多的绿色展台搭建方案，与参展商共同促进绿色搭建的运用。减少展览施工过程中的环境污染，提高展台回收利用率，降低一次性材料的使用比例，探索新型展览工程服务方式，减少展会垃圾产生。

承载使命，担纲重任，价值共享，共创伟业！我们将以积极进取的姿态，一起为推动会展业绿色发展贡献力量！



## 目 录

第一章 展会概要-----	1
第一节 展会概述-----	1
第二节 展会时间安排-----	2
一、展览时间表-----	2
二、活动安排表-----	3
第三节 展区分布及平面示意图-----	4
一、展馆地理位置-----	4
二、展会平面示意图-----	5
三、布撤展车辆示意图-----	6
第二章 展会配套服务-----	6
第一节 主场服务-----	7
第二节 物流服务-----	7
第三节 推荐保险服务商-----	7
第四节 酒店及餐饮服务-----	8
一、酒店服务-----	8
二、周边餐饮服务-----	8
第五节 旅游服务-----	9
第六节 酒店、餐饮、租车推荐服务商-----	10
第三章 参展须知-----	11
第一节 展位配置-----	11
一、光地展位-----	11
二、标准展位-----	11
三、相关要求-----	12
第二节 参展单位布撤展流程-----	13
一、参展单位布展流程-----	13
二、参展单位撤展流程-----	13
第三节 证件管理-----	13
一、参展商证分配管理原则-----	13
二、办理流程-----	13
第四节 管理办法-----	14
一、入场须知-----	14
二、标准展位管理办法-----	14
三、特装展位管理办法-----	15
四、展区管理规定-----	15
五、大件展品管理办法-----	18



六、知识产权管理规定-----	18
第四章 搭建须知-----	20
第一节 搭建单位布撤展流程-----	20
一、搭建单位布展流程-----	20
二、搭建单位撤展流程-----	20
第二节 布撤展证件管理-----	20
一、办证原则-----	20
二、办证流程-----	21
第三节 报馆须知-----	22
一、申报时间-----	22
二、申报内容-----	22
三、申报样板-----	23
四、申报图纸相关要求-----	24
五、注意事项-----	24
第四节 施工管理细则-----	25
第五节 保险管理细则-----	29
一、保险范围-----	29
二、时效范围-----	30
三、被保险人的义务-----	30
四、保险要求-----	30
第五章 相关费用标准-----	31
第一节 展会收费标准-----	31
一、报馆费用-----	31
二、加班服务-----	32
三、用电服务-----	33
四、用水服务-----	34
五、网络服务-----	34
六、压缩空气服务-----	34
七、标准展位施工服务-----	35
八、展具家具租赁服务-----	36
第二节 施工违约处理标准-----	37
第六章 相关附件-----	41
温馨提示：-----	41
附件一：展区管理规定知情申明-----	42
附件二：知识产权保护承诺书-----	44
附件三：标准展位楣板字和搭建信息确认表-----	45
附件四：参展单位会刊信息确认表-----	46



附件五：大件展品申报表-----	47
附件六：特装展位搭建图纸审核资料-----	47
附件七：特装展位安全承诺书-----	49
附件八：特装展位搭建委托书-----	54
附件九：展会服务申请表-----	55
一、报馆费用表-----	55
二、加班服务申请表-----	56
三、用电服务申请表-----	57
四、用水服务申请表-----	58
五、网络通讯服务-----	59
六、压缩空气申请表-----	60
七、标准展位施工服务-----	61
八、展具家具租赁服务申请表-----	62
附件十：外来材料进出馆登记表-----	64
附件十一：展位安全用电责任承诺书-----	65
附件十二：特殊用电安全承诺书-----	66
附件十三：授权委托书-----	67
附件十四：特装展位搭建单位企业备案表格-----	68
附件十五：安全承诺书-----	69



## 第一章 展会概要

### 第一节 展会概述

中国西部国际博览会（以下简称“西博会”）发端于西部大开发，始创于2000年5月，永久会址设在四川省成都市。西博会秉承“共办、共享、共赢”办会理念，国家发展改革委、商务部、外交部等15个部委、西部12省（区、市）和新疆生产建设兵团为主办（成员）单位、博鳌亚洲论坛支持，是四川省人民政府承办的国家级、国际性综合博览会，现已成功举办16届。经过长期发展，西博会已成为西部地区对外开放的重要窗口和最佳平台，是国家在西部地区重要的投资促进、贸易合作和外交服务平台，是西部地区实现西部合作、东西合作、中外合作的重要载体。2014年，西博会被中国政府纳入国家机制性大型涉外论坛和展会举办方案。2015年3月，西博会被纳入国家“一带一路”战略政府白皮书，成为推动“一带一路”建设的全国十大重点展会之一。

第十七届西博会将于今年9月20日至24日在四川成都举办。主宾国为意大利，轮值主席单位为重庆市，主题市为四川省眉山市。大会主题为“中国新时代 西部新作为”。本届西博会实行“一城双展”，分别设在中国西部国际博览城国际展览展示中心和成都世纪城新国际会展中心，展览总面积约26万平方米。会期将举办第九届中国西部国际合作论坛、第十届中国西部投资说明会暨经济合作项目签约仪式、第十一届中国西部国际采购商大会、第十三届中国—东盟投资贸易科技合作洽谈会、第六届四川农业合作发展大会等主体活动及“一带一路”系列活动等。





## 第二节 展会时间安排

### 一、展览时间表

日期	16日	17日-19日	20日-23日	24日
时间安排	<p>特装展位搭建材料卸货时间： 12:00-18:00 (仅允许材料卸货，14-16号馆时间另行通知，施工搭建需办理加班手续)</p>	<p>参展商报到领证及正式布展时间： 09:00-18:00 (18日布展时间为9:00-24:00，19日为展品布展时间)</p>	<p>展览展示时间： 09:30-17:00 参展商入场时间： 09:00-16:30 观众入场时间： 09:30-16:00</p>	<p>展览展示时间： 09:30-12:00 参展商入场时间： 09:00-11:30 观众入场时间： 09:30-11:00</p> <hr/> <p>撤展时间： 13:00-24:00</p>
备注	<p>1. 所有展位在正式布展时段外，如需进行施工布展，须至现场服务处办理加班手续方可继续施工； 2. 14、15、16号馆的特装展位搭建材料卸货时间为17日04:00-09:00，布展时间为17日9:00-24:00； 3. 开展期间，参展商每日9:00入场，负责各自展位展品安全； 4. 9月19日18:00以后将进行排爆检查，禁止任何人员入场； 5. 具体时间以组委会现场通知为准。</p>			

展会须知



## 二、活动安排表

名称	时间	地点
2018 中国（四川）非公有制经济发展论坛	9 月 12-14 日	香格里拉大酒店巴蜀郡厅
2018 “一带一路” 华商峰会	9 月 18—20 日	世纪城国际会议中心天府厅
第十三届中国—东盟投资贸易科技合作洽谈会	9 月 18—24 日	成都希尔顿酒店银河厅
第十七届西博会欢迎会	9 月 19 日 晚上	香格里拉大酒店巴蜀郡厅
中俄地方经贸投资合作论坛暨企业洽谈会	9 月 19—21 日	锦江宾馆锦江厅
民营企业高质量发展国际合作峰会	9 月 20-22 日	成都新华宾馆会议中心
第十七届西博会开幕式暨第九届中国西部国际合作论坛	9 月 20 日 上午	中国西部国际博览城 展览展示中心
第二届中国（四川）老龄事业暨养老服务业发展高峰论坛	9 月 20 日	成都世纪城国际会议中心天府厅
2018 亚洲教育论坛年会	9 月 20—22 日	成都世纪城国际会议中心水晶厅
第六届四川农业合作发展大会暨农博会开幕式	9 月 20 日 16:00-17:30	环球中心洲际大酒店环球宴会厅
第十一届中国西部国际采购商大会	9 月 21 日	锦江宾馆
2018 南亚（泛亚）产能合作（成都）对话会	9 月 17 日	成都世纪城国际会议中心
备注：活动安排请关注西博会官网。		





## 二、展会平面示意图

(展会平面示意图以现场公示为准)



展会须知





## 第二章 展会配套服务

### 第一节 主场服务

**职能：**负责西博会特装展位搭建图纸审核工作，现场消防安全的管理实施工作，展会布撤展期间的施工安全、进度把控等管理工作，负责展会现场租赁，水、电、网线、电话等接驳手续，加班手续办理，问询等服务工作。

**现场服务组：**

联系人：贺忠杰

电话：18613826517

邮箱：csa-xc@ciexpo.net.cn

**审图组：**

联系人：周乐成

电话：18613826520

邮箱：csa-st@ciexpo.net.cn

### 第二节 物流服务

**驻场物流：**成都纵连展会物流有限公司

**职能：**负责本届西博会布撤展车辆引导，国内、国际展品运输，仓储，机力租赁，现场装卸以及境外展品的清关等服务。

**项目负责：**

联系人：徐梓博 18582455552

电话：028-85380127

邮箱：xuzb@ues-scm.com

**仓储服务：**

联系人：袁春 18080826931

电话：028-85134886

邮箱：yuanc@ues-scm.com

**客服：**

联系人：蒋书硕 13882180605

电话：028-85380125

邮箱：jiangss@ues-scm.com

**国际展品通关运输：**

联系人：朱翔 18980752935

电话：028-65189991

邮箱：zhux@ues-scm.com

### 第三节 推荐保险服务商

**公司名称：**中国平安财产保险股份有限公司四川分公司

**联系人：**万洪

**联系电话：**13551256344

**投保网址：**<https://kyb.yun.pingan.com/?channel=B>







## 第四节 酒店及餐饮服务

### 一、酒店服务

酒店名称	地 址	联系电话	备 注
雅居乐豪生大酒店	成都市麓山大道2段19号	028-62148888	该酒店距中国西部国际博览城约15公里
成都首座万豪酒店	成都市天府大道北段999号	028-88088888	该酒店距中国西部国际博览城约18.7公里
成都世纪城天堂洲际大饭店	成都市世纪城路88号	028-85349999	该酒店距中国西部国际博览城约16公里
秦皇假日酒店	成都市秦皇寺核心商务区	028-67098888	中国西部国际博览城旁
成都希尔顿酒店	成都市天府大道中段666号	028-88008888	该酒店距中国西部国际博览城约15公里

### 二、周边餐饮服务

餐厅名称	位置
秦皇假日酒店	成都市汉州路999号(西部国际会议展览中心旁)
The Standard 特色餐厅	成都市天府大道中段666号成都希尔顿酒店3楼
西蜀霸王四川元素火锅	成都市天府一街891号
清迈泰式海鲜火锅	成都市高府一街铁像寺199号
银芭	成都市科学城天府菁蓉中心A区湖边商铺101
老房子元年食府·华粹元年	成都市天府三街大源中央公园南区商业部分
渝宗老灶火锅	成都市盛华北路171号



## 第五节 旅游服务

景区名称	简介	距离
四川都江堰风景区	都江堰是世界文化遗产，2000 年被联合国教科文组织列入“世界文化遗产”名录、世界自然遗产、全国重点文物保护单位、国家级风景名胜区、国家 5A 级旅游景区。	距离场馆 110 公里， 车行 2 小时
成都武侯祠博物馆	成都武侯祠博物馆位于成都市武侯区武侯祠大街 231 号，是国家 4A 级旅游景区，现分为三国历史遗迹区（文物区）、西区（三国文化体验区）、锦里民俗区（锦里）三大板块。它是中国唯一一座君臣合祀祠庙和最负盛名的诸葛亮、刘备及蜀汉英雄纪念地，也是全世界影响最大的三国遗迹博物馆。享有“三国圣地”之美誉。	距离场馆 30 公里， 车行 50 分钟
成都大熊猫繁育研究基地	成都大熊猫繁育研究基地，是中国政府实施大熊猫等濒危野生动物迁地保护工程的主要研究基地之一，国家 4A 级旅游景区，是我国乃至全球知名的集大熊猫科研繁育、保护教育、教育旅游、熊猫文化建设为一体大熊猫等珍稀濒危野生动物保护研究机构。	距离场馆 44 公里， 车行 1 分钟
成都宽窄巷子景区	宽窄巷子位于四川省成都市青羊区长顺街附近，由宽巷子、窄巷子、井巷子平行排列组成，全为青黛砖瓦的仿古四合院落，这里也是成都遗留下来的较成规模的清朝古街道，与大慈寺、文殊院一起并称为成都三大历史文化名城保护街区。	距离场馆 30 公里， 车行 50 分钟





## 第六节 酒店、餐饮、租车推荐服务商

如您需要更多的酒店预订、就餐服务、租车服务、旅游服务请联系推荐服务商北京牛展科技有限公司。通过以下系统订购酒店的客人可享受**参展特供价**，此价格包含**双早餐及展馆摆渡班车**，祝您参展愉快！

### 酒店预订方式

一、PC端预订：您可通过下方链接直接进入酒店预订系统。

<http://product.niuzhankeji.com/PC/wcif/index.html>

二、微信端预订：您可扫描下方二维码直接进入酒店预订系统。



### 注意事项：

1. 咨询电话：梁女士 13439806207 张先生 13910237582
2. 如有特殊住房需求，请电话咨询我们，展期房源紧张，请尽早预订
3. 如果您需退房，请于入住时间 72 小时前取消订单，我们将退还全款



## 第三章 参展须知

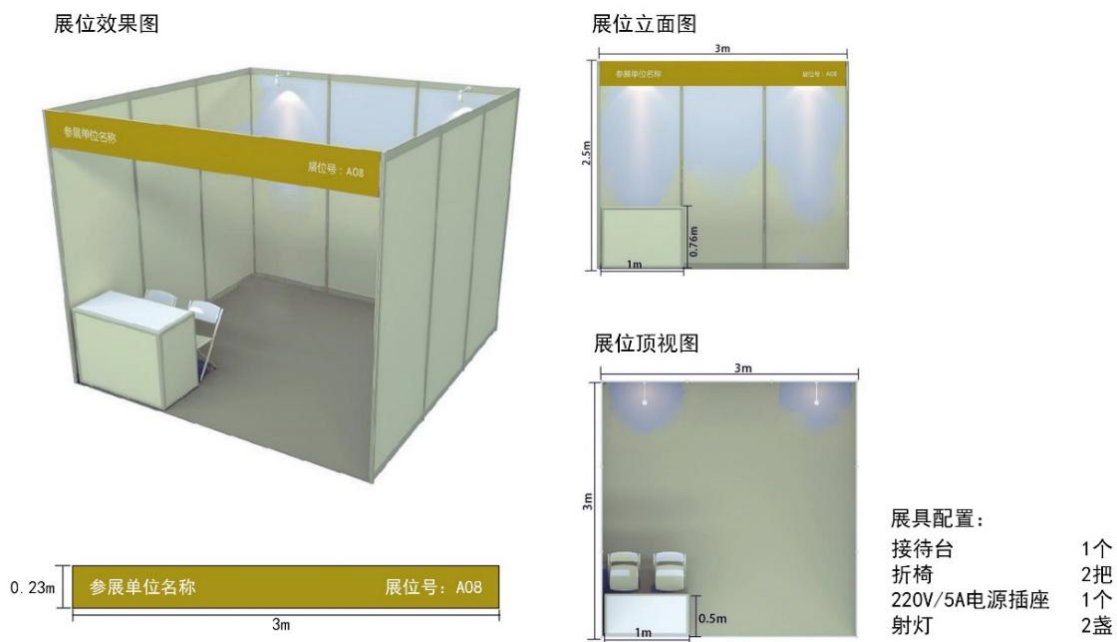
### 第一节 展位配置

#### 一、光地展位

光地展位均无任何配置，需参展单位自行承担展位设计、搭建以及展位所需的电费、展具家具租赁、清洁维护等相关服务的费用。

#### 二、标准展位




##### (一) 标准展位基础搭建



参展须知



## （二）标准展位升级

<p>标准展位升级效果图</p> 	<h3>标准展位升级配置及说明</h3>
<p>标准展位升级立面图</p> 	<p>展位规格为3米X3米，整体高度4米。如需将标准展位升级须于8月31日18:00前以书面形式上报组委会同意方可实施。</p> <p><b>展具配置：</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>咨询桌1个</li> <li>折椅2把</li> <li>5A/220V电源插座1个 (需缴纳插座押金方可领取使用)</li> <li>铺设地毯</li> </ul> <p><b>注：1、展商需凭展商证领取插座（5A/220V）</b> 2、展位楣板信息提交详见附件五</p>
<p>标准展位升级平面图</p> 	

参展须知

## 三、相关要求

### （一）标准展位自行搭建、自行升级、自行搭建并升级的定义

标准展位自行搭建：指将原有的展位改为空地，自行搭建国际标准展位。

标准展位自行升级：指自行在组委会提供的标准展位上进行升级搭建。

标准展位自行搭建并升级：指将原有的标准展位改为空地，自行搭建国际标准展位并进行升级加高。

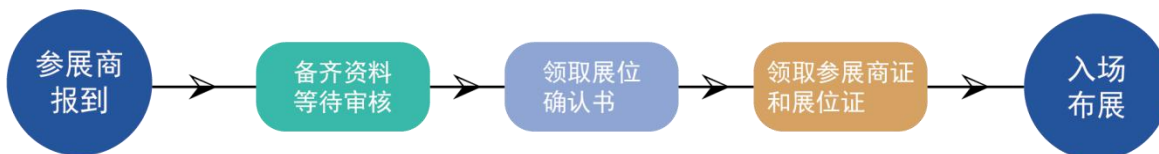
### （二）标准展位自行搭建、自行升级、自行搭建并升级要求

1. 参展单位自行搭建标准展位限高 2.5 米；
2. 参展单位自行升级标准展位限高 4 米；
3. 参展单位自行搭建并升级限高 4 米；
4. 如参展单位将标准展位拆为空地，此展位若以非标准展位方式进行搭建将纳入特装管理范畴，按特装展位办理流程进行申报（详见第四章第一节搭建单位布撤展流程）。

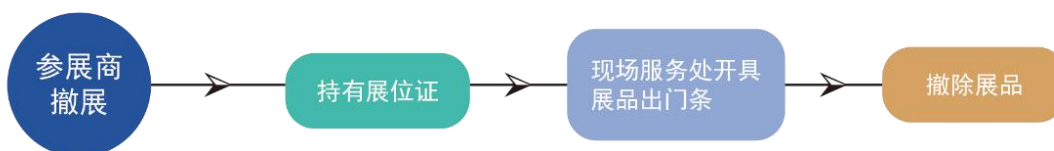


## 第二节 参展单位布撤展流程

### 一、参展单位布展流程



### 二、参展单位撤展流程



参展须知

## 第三节 证件管理

### 一、参展商证分配管理原则

- (一) 每 9 m<sup>2</sup>标准展位限申领三个参展商证。
- (二) 每 10 m<sup>2</sup>特装展位可申领一个参展商证。
- (三) 供参展人员开展期间进出展馆使用，实行“一人一证”，不得转借他人使用。
- (四) 参展商需准备姓名、职务、身份证号、联系方式，照片等资料并登录西博会官网提前申办证件。
- (五) 持证人员须严格遵守展会期间相关规定，此证请妥善保管，遗失作废。

### 二、办理流程

- (一) 参展单位需凭账号和密码登录西博会官网准确填写信息申办证件。



(二) 请各参展单位按照相应时间在展会现场“参展商报到处”领取参展商证。证件领取时间：2018年9月17日-19日 09:00-18:00

## 第四节 管理办法

### 一、入场须知

- (一) 持参展商证人员于9月20日-24日 09:00经安检入场。
- (二) 持其他证件人员或门票人员于9月20日-24日 09:30经安检入场。
- (三) 禁止携带易燃易爆等危险物品入场。
- (四) 禁止携带宠物入场。
- (五) 请照顾好身边的老人及小孩。

### 二、标准展位管理办法

(一) 参展单位不得擅自拆装、改动展位配置的楣板、展板、展具及照明灯具。现场所有标准展位的拆改请到现场服务处申办。

(二) 严禁对配电箱安装位置进行移动，参展单位在布置时应注意避开。

(三) 标准展位严禁私接线路、使用霓虹灯、太阳灯等产生高温的照明灯具。

(四) 所有标准展位的搭建材料及展具均为租赁性质，严禁在展板展具上装嵌金属尖钉、刀刻、涂写及钻孔。展板上禁止作任何喷涂，自带宣传品不能贴胶带纸和使用胶水，可允许使用尼龙搭扣粘贴。

(五) 严禁拆卸展架、展具；不得将重物、画框直接挂、靠在展板墙上；不得踩踏展具；严禁将自带展架、展具连接在大会统一配置的展架、展具上，以防止展台倒塌。

(六) 标准展位中提供的电源插座（5A/220V），只能接驳电视、电脑、手机充电器等，不得超负荷使用，严禁用于机器接驳及照明接驳。

(七) 租赁的展具等有损坏、丢失的应按原价赔偿或扣除押金。

(八) 严禁偷盗、挪用其它标准展位的桌、椅等物品。



(九) 所有的货箱应在开展前移出展馆，以免造成堆积，妨碍其他展位及通道。

(十) 展馆开馆至清场前，展位内始终应有人看护，保管好自己的物品、展品。一旦发生丢失、被盗事件，由此产生的损失由参展单位自行承担。

(十一) 若展位的用电功率超负荷，从而对其他展位设备操作或本展会电力系统造成不良影响，主场服务商将立即终止对该展位供电，由此造成的损失及连带责任由该展位的参展单位全部承担。

### 三、特装展位管理办法

(一) 特装展位限高 6 米，禁止超高、吊点、跨通道及二层搭建。

(二) 所有特装展位设计、搭建不占用消防通道。安全出口处的展位设计为开放式，不遮挡安全出口；特装展位的设计、搭建有两个以上出入口，并粘贴好出入口指示、警示标志、禁烟标志。

(三) 展馆内禁止吸烟，不使用易燃（弹力布、稻草、假草皮等）、易爆物品以及含有辐射、放射、有毒、腐蚀性高挥发物品等。

(四) 展位顶部结构严禁全部封闭，保证展位顶部镂空面积不低于总面积 50%，顶部连续封顶不超过 1 米，以确保展位的消防安全，特殊情况进行封顶的，需按每 9 个平米配置 1 个吊顶式自动灭火器的标准配置灭火器。

**参展单位须督促搭建单位严格遵守大会特装展位《施工管理细则》，具体条款详见第四章第四节。**

### 四、展区管理规定

(一) 布（撤）展期间物料进出办法

布（撤）展期间如有物料进（出）展馆，需在主场服务商办公室填写物料进（出）申请表，审核通过后，经主场签字方可进（出）展场。

(二) 开展期间物品进出办法

本届展会补货时间段为 9 月 21 日-23 日 10 点-12 点，如需补货，请提前一天持展位证到现场服务处办理相关补货手续。



开展期间参展单位如有大型或大量货物、展具运离展场，请在离展位最近的现场服务处凭展位证办理出门条，经审批后带出展场。

### （三）展品运输

1. 参展单位承担将展品运输至展位的所有费用。
2. 参展单位自行安排在展会之前、之中和之后的展品仓储。
3. 参展单位应该在组委会规定时间内从展览地点撤出其展品、展具和装饰，逾期未撤出，组委会将统一清运，并对于因此而引起的费用、损失和延误，参展单位应向组委会做出赔偿。

### （四）物品安全

1. 从参展单位开始入场到清场闭馆结束期间，参展团体或个人自行负责展品及私人物品的安全，如有遗失，组委会及展馆方概不负责。参展单位如有贵重设备、展品请在闭馆后带离展场，如需通宵存储应自行投保或聘请特别护卫服务，一切费用由参展单位自负。如需协助可与组委会联络。

2. 展会每日清场期间各参展单位需派专人看守各自展位物品，直至清场安保人员到达所在展位后方能离开。

3. 每天闭馆后，将对公共区域堆放物品进行清理。如需认领，持能证明物品归属的合法手续，联系展位所在展馆馆长办理相关手续。展会结束后到指定地点领取，并缴纳保管费。展会结束后2个工作日内如物品无人认领，则视为垃圾销毁。

4. 若展位上有冷冻、生鲜等展品需通宵用电，请及时在主场服务商处申请24小时用电，并保证设备能正常运转；若展位上有鲜活展品，请做好防护措施，以免造成相关损失，如违反规定，由责任人承担一切后果，由责任人自行承担。

### （五）消防安全

1. 各展位必须采取合理的防火措施并符合消防规范。
2. 展馆内严禁吸烟、使用明火，严禁使用液化气罐等违禁物品。
3. 严禁私拉乱接电源，严禁使用大功率电器设备（如烤箱、电磁炉等），如需使用，需向消防部门、主场服务商申请，同意后，办理相关手续方可使用。





4. 参展单位需自觉遵守消防规定，严禁占用公共区域、消防疏散通道，严禁遮挡消防设施，如占用公共区域、消防通道，组委会将对物品进行清理。

#### （六）展区广告宣传管理

1. 参展单位仅在自身展位范围内进行洽谈、开展宣传活动，若违反规定，组委会将对相应人员进行疏导。

2. 展位现场播放音量不得超过 70 分贝，不得影响相邻展位的展示和交易，对于不听劝阻的参展单位，组委会将对其展位进行断电处理，并扣除搭建商保证金。

3. 参展单位若邀请名人或公众人物出席展位相关活动，须提前向组委会及公安机关申报方案，获批后方可实施，并在活动当日自行安排足够数量的安保人员，维护好现场秩序。

#### （七）组委会严厉禁止的相关事项

1. 禁止危险品或其它导致不安全因素的展品入场。
2. 禁止违反国家相关法律法规的企业、产品、宣传品入场，并且所有行为均需符合中国相关法律法规。
3. 禁止参展单位出售、展示假冒伪劣或侵犯知识产权的展品。
4. 禁止参展单位私自拆分或合并展位。
5. 禁止参展单位转让、倒卖自身租用的展位。
6. 禁止伪造、倒卖展会相关证件、参观邀请券等。
7. 禁止在公共区域、路边地段及其它场地摆摊设点。
8. 禁止售卖与展示和展会主题不相关的展品。
9. 禁止将展品或其他物品堆放在各自展位外。
10. 禁止私拉乱接电线。

若违反上述规定，组委会将有权责令违规者无条件整改。否则组委会将采取必要措施予以制止和清理，一切后果由违规者负全部责任。

#### （八）展馆财产

参展商必须采取措施使得展览地点和展馆财产不受损坏。如果展地或展馆财产因参展商的原因受到损害，参展商必须向展馆做出赔偿。





## 五、大件展品管理办法

**大件展品的定义：**指长、宽、高一超过 1.5m 或重量超过 1.5 吨的展品。

（一）若参展单位所展示展品为大件展品，则需提前填写《大件展品申报表》（附件六）并缴纳押金后方可根据主场服务商安排的时间有序入场布展（收费标准：5000 元/展位）。

（二）布撤展期间参展单位应派专人守护展位，保障展品安全。因无人看管导致大件展品受损，造成的所有损失由参展单位自行承担。

（三）参展单位应服从组委会统一安排，严格遵守相关规定，因延迟撤展带来的相关费用（不仅限于场地使用费）和相关法律责任由参展单位承担，并扣除大件展品押金。

（四）参展单位需在规定时间内撤除展品并保证展位内已清洁干净，经所在馆馆长签字确认后方可至主场服务商办公室办理退还大件展品押金手续。

（五）未按大会规定进行布撤展的展位，将扣除撤展押金。因延迟撤展带来的相关费用（不仅限于场地使用费）和相关法律责任由参展商负责。

## 六、知识产权管理规定

（一）为维护西博会的正常秩序，增强知识产权保护意识，处理展会中出现的知识产权纠纷，促进知识产权保护工作，根据国家有关法律法规，制定本细则。

（二）参展单位必须遵守本细则，合法参展，不得侵犯他人知识产权。展会期间知识产权认定工作由政府相关职能部门负责，参展单位在展会期间的行为被认定侵犯知识产权所导致的一切费用或损失，由参展单位全部承担。

（三）若出现侵犯知识产权的情况，将取消侵权单位本次参展资格，若在本届展会受到侵权处理两次或两次以上者，将取消其下届参展资格，并封存其展位内的一切物品直至本届展会结束。展位费不予退还。

（四）投诉人提交虚假投诉材料或其他因投诉不实给被投诉人带来损失的，应当承担相应法律责任。



（五）被认定侵权的参展单位以该展位的申请单位（即楣板所列单位）的名称为准。无论直接侵权者是展位的申请单位本身、子公司、联营单位、供货单位或协作单位，承担者均为该展位的申请单位。

（六）因适用本规定引起的纠纷应当适用于中国法律。

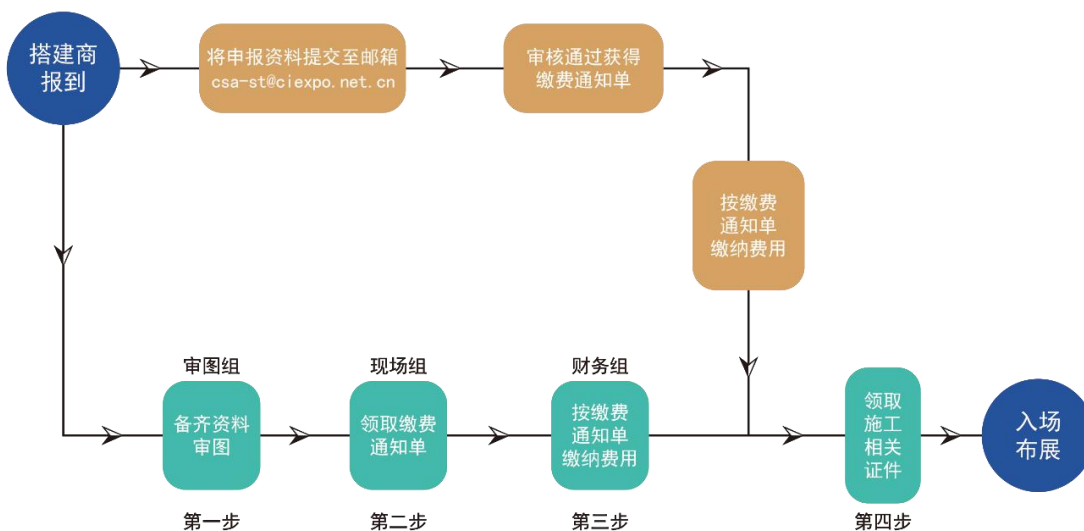
（七）本规定的解释权归西博会组委会。



## 第四章 搭建须知

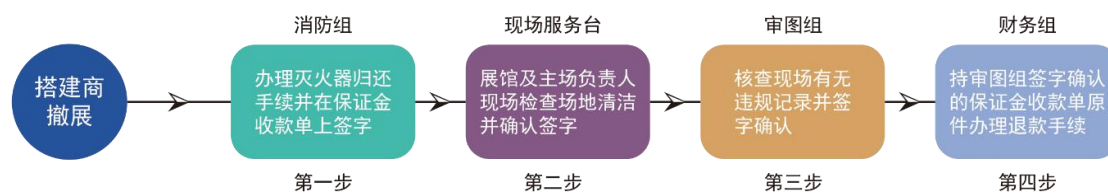
### 第一节 搭建单位布撤展流程

#### 一、搭建单位布展流程



搭建须知

#### 二、搭建单位撤展流程



### 第二节 布撤展证件管理

#### 一、办证原则

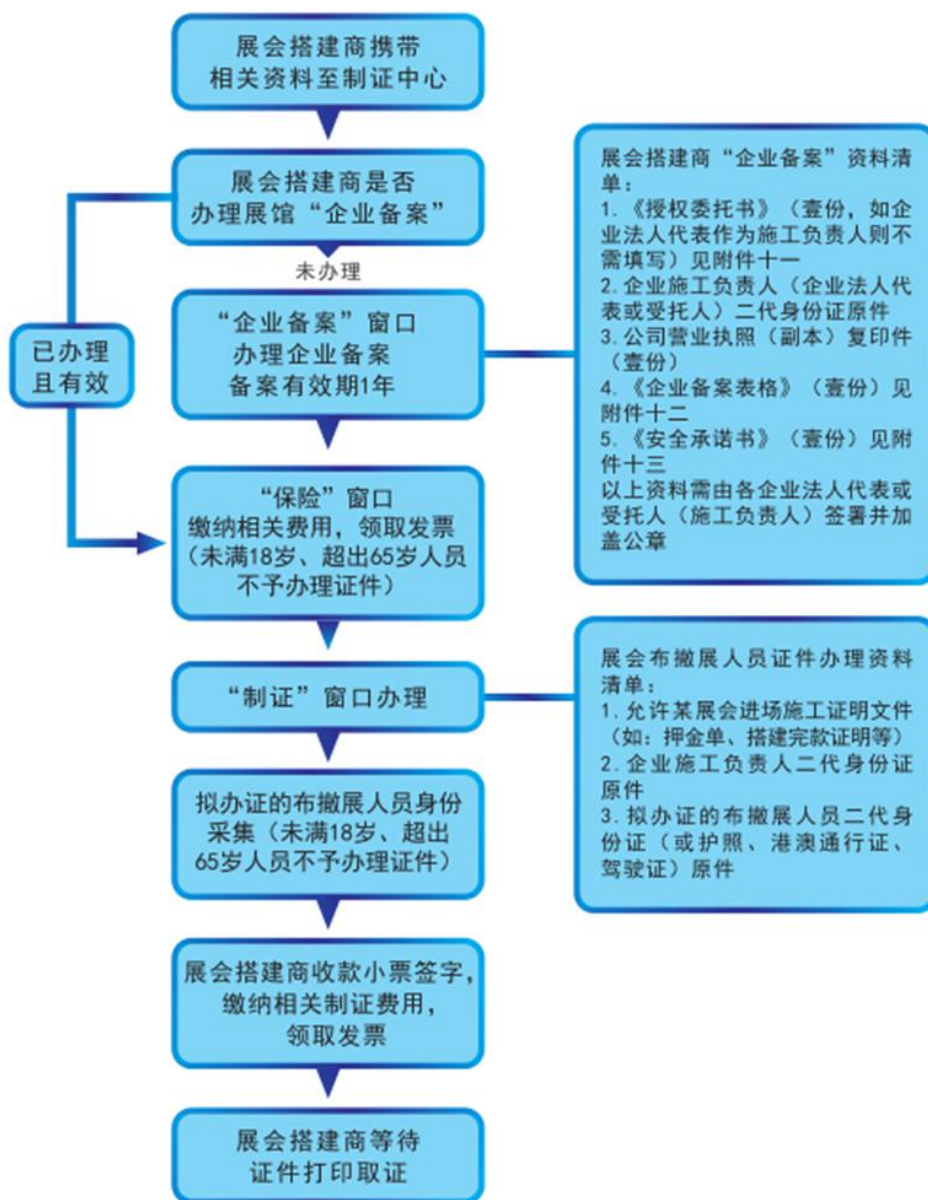
(一) 布撤展证仅供特装施工单位人员在布撤展期间进馆使用，若开展期间因工作需要进场的请提前申办参展商证。



(二)特装施工单位人员须在布展、撤展期间持布撤展证进入展馆进行施工，一人一证，严禁转借他人使用。

(三)特装施工单位可根据工作需要申购布撤展证，收费标准：50 元/个。

## 二、办证流程



搭建须知

本届展会搭建商须通过中国西部国际博览城国际展览展示中心“企业备案”后，方有资格办理布撤展人员证件。

施工证件收费标准：20 元证件+30 元保险，办理施工证件必须购买保险。（施工证件费只收取现金）



### 第三节 报馆须知

#### 一、申报时间

本届西博会申报以参展商手册公示之日起，截止时间为2018年9月7日18:00（以审核通过为准）。

#### 二、申报内容

序号	文件名称	备注
1	保险保单 (该申报展位)	保险保单扫描件并加盖公章(详见第四章第五节保险管理细则)
2	参展单位相关证明	营业执照副本复印件(须盖公章)、展位确认书复印件
3	施工单位相关证明	营业执照副本复印件、法人身份证复印件、现场负责人身份证复印件、现场负责人授权书(须盖公章)特种作业证(电工证、高空作业证等)
4	特装展位图纸	包括:展位效果图、立面图、平面图、结构尺寸图、电路图、施工材质说明。要求清晰完整,电路图需标注回路、荷载、所用材质的规格及型号等(加盖鲜章)
5	特装展位搭建图纸审核资料	填写完整、清晰,须盖公章,见附件六
6	特装展位安全承诺书	填写完整、清晰,须盖公章,见附件七
7	特装展位搭建委托书	参展单位出具的搭建委托书,须加盖参展单位及搭建单位公章,见附件八
8	结构安全证明	搭建结构复杂、主场要求提供展位细部结构安全图并加盖有相关资质设计院审核章和国家注册结构工程师章
9	展会服务申请表	特装展位管理费、保证金、布撤展证件、灭火器、加班、用电、用水、网络通讯、展具家具租赁请提交附件九
10	材料合格证书	提交展台施工材质的合格证书(主材、电器、电线、地毯、其他),须与实际施工材料一致

备注:以上所有资料必须提供两套纸质版文件,一套电子版文件。



### 三、申报样板

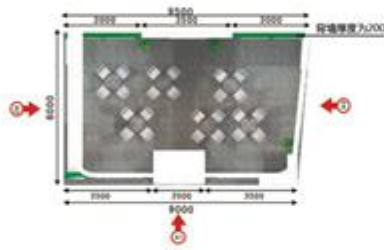
**效果图**  
(单位: mm)



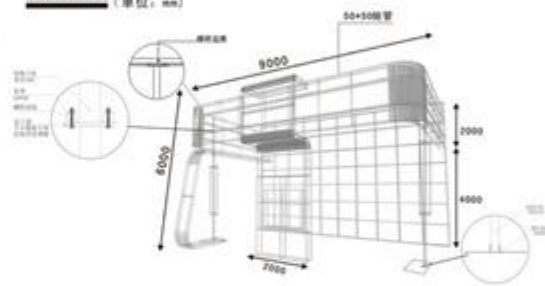
**立面图**  
(单位: mm)



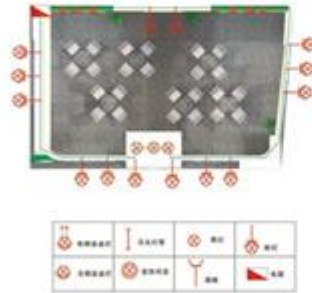
**平面图**  
(单位: mm)



**结构图**  
(单位: mm)



**电路图**  
(单位: mm)



**配电系统图**



**施工材料图**  
(单位: mm)



搭建须知



#### 四、申报图纸相关要求

所有图纸要求清晰完整,并在图纸明显位置注明展位号;清晰详尽的电路图,注明用电性质(机械设备用电/照明用电)、总功率、总开关和各级保护开关的额定电流值和电压等(220V/380V),注明所采用电线型号和敷设方式;电路图注明展位的总配电箱位置,灯具等用电器的种类、功率和安装位置。

注:上述所有申报资料必须于2018年9月7日18:00前发送电子档到指定邮箱 [csa-st@ciexpo.net.cn](mailto:csa-st@ciexpo.net.cn),申报图纸通过后,将全套纸质版图纸及相关资料提交至主场服务商。

#### 五、注意事项

特装展位装修图纸审核资料、特装搭建委托书、特装展位安全责任书、用电申请表等报馆资料务必于9月7日18:00前报送合格资料,否则视为逾期申报。需交纳1000元/展位的审图费。





## 第四节 施工管理细则

为确保展会活动的成功、有序举办，保证展会活动期间场地设施设备安全，维护广大参展单位、搭建单位、观众的人身、财产安全和利益，特制订此规定，所有从事搭建施工的单位，均必须严格遵守下列规定。

(一) 严格遵守国家相关管理部门颁发的《大型活动安全管理条例》、《中华人民共和国安全生产法》、《展览、展销活动消防安全管理暂行规定》及举办地政府相关部门制定的相关管理规定。遵守西博会组委会及主场服务商的施工管理规定和监督检查，确保展台结构安全和人身安全。

(二) 不允许搭建二层，吊点、超高、跨通道搭建。室内特装展位限高 6 米，室外特装展位限高 4 米。

(三) 木质结构单跨跨度限制在 6 米以内，钢结构和钢木混合结构（包括内衬钢质方筒、铁架）单跨结构限制在 8 米以内，如果有展位超出以上标准，该展位须提交结构稳定计算书。

(四) 搭建单位需根据展会施工管理规定进行设计施工，提供施工图纸审核并缴纳特装施工管理费及保证金。搭建单位搭建的展台面积应和地面垂直划线面积相符，如搭建超出面积的展位，组委会和主场服务商有权按照消防要求拆除超线面积，所产生费用和责任相关搭建单位自行负责承担。

(五) 搭建单位在现场必须设现场负责人，保证每个展台都配有一名能够随时跟进展台施工情况并及时配合组委会进行相关工作的开展，在办理施工手续时一并登记备案。

(六) 展台结构的设计施工强度应满足承受荷载所需的强度要求，严格按照国家安监部门的安全规定设计施工。搭建单位应确保展台整体结构具有满足荷载所需的强度和稳定性，钢结构材质符合国家标准、焊接和连接件符合安监部门安全要求标准。

(七) 结构主体墙落地厚度不小于 150MM，无框架结构的墙体应根据需要增大墙体厚度保证结构稳定性；超过 6 米长度，4 米高度的大跨度墙体需加设钢结构，钢框架结构之间应在顶部加设横梁连接。背墙和前面展示部分应加钢结构





连接，下部需加钢结构立柱支撑并加底盘，底盘直径不小于 600MM，支撑立柱不得直接立于地台上方，保证展台整体的强度和稳定性。

(八) 所有顶部加设横梁连接的特装展位，须提供横梁与主体连接的细部结构图，结构强度应当满足荷载所需要的强度。严禁使用铅丝、铁丝、钢丝等搭接、捆绑等连接方式。

(九) 展台搭建材料的选用要符合国家有关部门关于临时性建筑材料的使用标准，并结合展览会的特点合理选材，选材要符合国家环保要求。另外严禁使用聚氨酯泡沫材料，必须使用阻燃或难燃的材料，禁止使用弹力布、窗帘布、纱制品等各类针棉制品装饰展台。仿棉麻布沙质感的装修装饰材料及特殊膜制品，其燃烧性能均不得低于国家规定的 B1 级标准（难燃），并须在施工申报时提供该材料样品及国家权威材料检测机构提供的产品检验报告。

(十) 使用玻璃材质装饰展台，必须采用钢化玻璃，要保证玻璃的强度、厚度（幕墙玻璃厚度不小于 10MM），玻璃的安装方式应合理、可靠，必须制作金属框架或采用专业五金件进行玻璃安装，框架及五金件与玻璃材料之间要使用弹性材料做垫层，确保玻璃使用安全。大面积玻璃材料应粘贴明显标识，以防破碎伤人。

(十一) 若使用玻璃地台，则结构支撑立柱、墙体必须固定于地台下方，不得直接在光滑玻璃面上方搭建展台结构，确保结构稳定。

(十二) 主体承重钢结构立柱底部应加底盘（不低于 600MM）以增加立柱的受力面积，加强展台的牢固性。立柱应使用直径 100MM 以上、壁厚 2MM 以上的钢管，底部焊接底盘，上部焊接法兰盘，以增加连接点接触面积，必须使用整管，不能拼接，立柱不能直接放置在地台上，必须直接落地接触地面以增加主体稳定性。

(十三) 严禁在展馆的顶部、柱子、围栏及各种专用管线上私自吊挂、捆绑展台结构及装饰物。

(十四) 搭建期间所有进馆人员必须佩戴安全帽及施工证件，施工人员须着符合要求的工装，严禁其他着装。每个展位要配有专职安全负责人，对现场安全施工进行监督管理。



(十五) 在高空作业时，应使用合格安全的提升工具及操作平台，施工人员应系好安全带，并按要求佩戴使用相关劳动防护用品。为保护人身安全，周围要设置安全区，并有专人看护。安全区须张贴明显的警示标志。

(十六) 展位内电路、电气的安装，须持有效证件，按照国家电气规定标准进行施工（随身携带电工证件，穿戴电工防护用品，以备核查）。必须保证各专业的施工人员只从事自身专业的施工，严禁跨专业施工、作业。

(十七) 展馆内严禁进行木结构初加工，严禁大面积喷涂油漆、刮腻子、刷乳胶漆。

(十八) 严禁提前撤展。严禁野蛮施工。拆除展台严禁直接推倒、拉倒等行为。拆除展台时需设置安全警戒区，并设置指挥人员。

(十九) 严禁外包非施工搭建专业公司进行施工搭建、撤展。坚持“谁报馆谁施工搭建”的原则，严禁转包。

(二十) 严禁在展馆防火门下搭建展台（展架）、堆放各种杂物及广告宣传物品，防火门开关位置须保障畅通。

(二十一) 搭建展台不得遮挡展馆内的消防设施、电气设备、紧急出口和观众疏散通道，特装展台设计施工上必须留两个及两个以上出入口。

(二十二) 展台施工严禁携带、使用易燃易爆及违禁化学物品（如：酒精、稀料、汽油等）；严禁使用气割、焊割、电焊、喷灯等明火作业；严禁使用电锯、电刨等加工作业工具。

(二十三) 施工区域及展台搭建完毕后必须按规定张贴禁烟标识和安全疏散通道标识等消防安全警示标志（200MM\*300MM）。

(二十四) 除临时设立的吸烟区域外，全展区严禁吸烟，严禁喝酒及其他生火祭奠仪式，严禁使用电子火花等道具。

(二十五) 动力电源和照明电源必须用不同电箱分开接驳，须在场馆的电箱下端接驳二级电箱，且配备相应规格的漏电保护装置。电箱需固定于人流较小，易于工作人员操作的位置，禁止将电箱放置于封闭区域内。

(二十六) 严禁私拉电源、水源，严禁超负荷用电。



(二十七) 易燃搭建材料与电器、线缆之间须使用石棉垫进行隔离处理，电箱须安装漏电保护开关。

(二十八) 电线须进行穿管，电路须使用接线端子，严禁使用音箱线、麻花线及不达标线缆接电。

(二十九) 展台封顶面积严禁超出所承租展位面积的 30%，封顶材料必须与灯具保持 15 公分以上距离，且对所选用材料进行防火阻燃处理。

(三十) 灯箱应采用难燃或阻燃材料制作。所装灯具及其发热部件，如镇流器、低压变压器等发热元件要与木结构保持安全距离或设非燃隔离层，并远离可燃物，线缆要分色穿绝缘管。灯箱须设有散热孔及刷防火涂料。禁止使用塑料外壳镇流器、高温发热灯具（如：碘钨灯、太阳广告灯等）。

(三十一) 搭建地台时必须在展位范围内部地台边缘处设置无障碍通道通向公共通道，防止地台与地面的落差造成公众人身伤害。地台转角需设置防撞物或者制作安全角。

(三十二) 展台须按要求配置 2kg 以上合格有效的灭火器，并将其摆放在明显的位置。

(三十三) 展馆内严禁明火作业。

(三十四) 未办理进馆手续，严禁私自进馆；未办理加班手续，严禁私自加班或者违规延时加班。

(三十五) 未经组委会许可严禁私带大功率电锯、电刨、切割机、空压机，焊机进入展馆及施工现场。

(三十六) 布展期间，未经申报严禁使用展期用电；展台所申报 24 小时用电不能作为不间断电源（UPS）使用。在 24 小时用电电器上张贴明显 24 小时用电标识（标识由搭建单位自行印制）以备断电后核查。

(三十七) 搭建单位应在规定时间和区域内施工，并负责防火、防盗等安全工作。

(三十八) 严禁损坏展馆设备、设施；严禁在展馆地面、墙面上打孔、钉钉、刷漆、涂色；严禁盗用展品。



(三十九) 搭建展位高于相邻展位时,超出方需在展台背面进行白色平整美化处理;在背面严禁布置宣传文字或者企业标志;严禁私自将相邻展位的结构作为自身展位搭建结构或者支撑结构来使用。

(四十) 展台搭建存在安全隐患的搭建单位在接到主场服务商发出的整改通知书后,必须按时整改,整改完成后,及时通知主场服务商检查整改结果做消单处理。

(四十一) 搭建单位在施工时,应随时清理废弃物品,搭建展台的材料应码放整齐,严禁占用消防通道,保持展馆内通道畅通。严禁在展馆内设置存放物品的仓库。要在规定时间内拆除展位,完成清运搭建垃圾,禁止堆放及丢弃搭建垃圾在任何公共区域。

(四十二) 展会现场严禁寻衅滋事、打架斗殴,严禁不提前上报相关部门私自维权等个人行为。

(四十三) 展会开展期间,搭建单位须留电工、木工等人员现场值班,发现问题及时处理。

搭建单位从进场搭建至项目结束过程中因违反上述规定,将停止供电、供水、供气并责令其停止施工,同时根据《施工违约处理标准》,扣除违约金。并承担因此给展馆或展会组委会造成的所有名誉及经济损失。

## 第五节 保险管理细则

### 一、保险范围

为降低定做方与承揽方使用或搭建特装展位的责任风险和确保现场施工人员安全保障,申请保险专用投保单将以每个特装展位的搭建单位(承揽方)、参展商(定做方)列为共同被保险人,对应理赔搭建单位和参展商在展览区域范围内的三项赔偿责任。保障内容包含但不限于:

(一) 展览场所的建筑物、各种固定设备及地面、地基的损失。

(二) 搭建单位及参展单位的工作人员在展览期间由于人身伤害等,所引起的医疗费和其它有关费用。



(三) 第三者的人身伤害，所引起的医疗费和其它有关费用。

## 二、时效范围

从本届展会搭建起至展会撤展结束。

## 三、被保险人的义务

被保险人必须采取可能的预防措施，并责成其雇请人员按照有关操作规程安全操作，以防止事故的发生。

注明：保险事故发生后，被保险人因保险事故而被提起仲裁或者诉讼的，对应由被保险人支付的仲裁或诉讼费用以及事先经保险人书面同意支付的其他必要的、合理的费用（以下简称“法律费用”），保险人按照保险合同的约定负责赔偿。

## 四、保险要求

展台搭建单位必须就单个展台购买保额不低于人民币 **500 万元** 的保险。其保险范围包括但不限于展览会建筑物损坏、雇请工作人员及第三方人身伤害。

注：所提交的保单必须真实有效，如因提供假保单所造成的所有后果由提交单位自行承担。



## 第五章 相关费用标准

### 第一节 展会收费标准

#### 一、报馆费用

项目		单位	价格（元/个/展）期
布撤展证		张	50
特装搭建管理费		元/m <sup>2</sup>	12.3
标准展位自行搭建管理费		元/9 m <sup>2</sup>	51
标准展位自行改建管理费		元/9 m <sup>2</sup>	51
灭火器		具	24
审图费		元/次	1000
特装展位押金	100 m <sup>2</sup> 以内	m <sup>2</sup>	8000
	100 m <sup>2</sup> ~300 m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	18000
	300 m <sup>2</sup> ~500 m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	36000
	500 m <sup>2</sup> 以上	m <sup>2</sup>	50000
标展展位 施工保证金	自带标准展具进 场施工	元/个/展期	600
标展插座押金		元/个/展期	200

注：

1. 特装展位押金包含特装施工、清洁押金；
2. 灭火器 50 m<sup>2</sup>以内 2 具，每增加 50 m<sup>2</sup>增加 2 具，不足 50 m<sup>2</sup>按 50 m<sup>2</sup>计算，丢失赔偿 150 元/具。



## 二、加班服务

项目		收费标准	
室内加班费	参展商布展加班费 (非布展最后一天)	18:00-24:00	1 元/m <sup>2</sup> /小时
		24:00-09:00	2 元/m <sup>2</sup> /小时
	参展商布展加班费 (布展最后一天)	18:00-09:00	3 元/m <sup>2</sup> /小时
提前进场加班费	参展商正式布展前 提前进场加班费	09:00-18:00	1 元/m <sup>2</sup> /小时

注:

1. 提前进场按加班核算。
2. 核计:
  - 1) 50 平方米起, 不足 50 平米按 50 平米计, 50 平方米以上按实际面积计算;
  - 2) 不足 1 小时, 按 1 小时计费; 超过 1 小时, 以此类推;
3. 施工单位需办理施工手续方可进馆施工;
4. 施工单位需严格按照展馆《布展须知》的有关规定安排施工;
5. 施工时间为每日 9:00~18:00。超过此时段施工, 请于当日 16 点以前按标准办理加班手续, 交纳加班费。不足 1 小时按 1 小时计算 超过 1 小时以此类推;
6. 提前进场加班费按 1 元/平米/小时收取, 并连续办理至正式布展日, 原则上不办理夜间加班;
7. 16:00 以后办理手续, 加收 50%加急费。





### 三、用电服务

2018年9月7日18:00前，审图通过，申报相应需求并完成费用缴纳（如是转账以到账时间为准）的单位，可享受优惠价格，9月7日以后将加收20%。

项 目		型号	用电价格 (元/处/展期)	线缆超长价格 (元/米)
展会电力 接驳服务 (单相三线制)	布展期间施工 用电	220V/16A	367	5
	展期两相电源	220V/16A	765	7.7
	展期动力电源	380V/16A	1403	15.3
		380V/20A	1594	15.3
		380V/32A	2040	30.6
		380V/63A	3379	61.2
		380V/100A	5037	91.8
		380V/125A	7268	91.8
		380V/200A	10073	122.4
		380V/250A	13515	153

展会须知

1. 以上价格含电费、安装费、材料费、管理费；
2. 室外用电每处加收 120 元安装接驳费；
3. 布展期为 3 天，每增加一天标准施工用电，费用增加 144 元；如为非标准临时用电，则按增加日期同比增加；
4. 施工期间用动力电源，按展期用电标准的 75% 收取；
5. 二次接驳，以最终规格结算，并加收 120 元/处接驳费。实例：380V/16A 改 380V/20A，以 380V/20A 1594 元结算，二次接驳费 120 元，合计缴纳 1714 元；
6. 展览期间 24 小时供电（仅限冰箱、充电器、电视等小电器），在标准收费价目上加收 40%；24 小时用电超过 380V/63A 的，按 8 小时 1 天折算为展期收取展期用电费。
7. 超过 9 月 7 日申请用电，加收 20%；
8. 场馆提供 20 米（含）以内的线缆，超出部分按照线缆超长价格收取费用。



#### 四、用水服务

2018年9月7日18:00前，审图通过，申报相应需求并完成费用缴纳（如是转账以到账时间为准）的单位，可享受优惠价格，9月7日以后将加收20%。

项目	规格	价格单位	
市供水压力一般用水	DN25mm	918元/处/展期	
供水材料及安装费	DN15mm	DN15mm51元/米 (含材料及安装费)	DN15mm26元/米 (自带材料)
	DN25mm	DN25mm51元/米 (含材料及安装费)	DN25mm26元/米 (自带材料)
排水材料费及安装费		77元/米 (材料及安装)	自带材料：39元/米 (安装费)

#### 五、网络服务

项目	规格	单位价格	设备押金
展馆点位网络服务	上行10M/下行20M	180元/天(3天起租)	光猫300元/个 机顶盒300元/个
	上行10M/下行50M	240元/天(3天起租)	
	上行10M/下行100M	360元/天(3天起租)	
固定IP专线 网络服务	上下行对称	按实际情况收取	

展会须知

#### 六、压缩空气服务

2018年9月7日18:00前，审图通过，申报相应需求并完成费用缴纳（如是转账以到账时间为准）的单位，可享受优惠价格，9月7日以后将加收30%，开幕后再申请的加收50%加急费，并且不保证完全提供。

项目	规格	价格单位
----	----	------



压缩空气	管径 25mm (压力 $\geq$ 0.7mpa)	1224 元/个/展期
------	-------------------------------	-------------

注:

- 1、展览中心只负责提供气源上口的接驳和所需材料，设备上的接口及转换头由申请人自行接驳。
- 2、只限 14-16 号厅。
- 3、每条气口只能供一台设备使用，不允许多台使用。
- 4、请与 9 月 7 日前提出书面申请，逾期申请加收 30%加急费，开幕后再申请的加收 50%加急费，并且不保证完全提供。
- 5、压力要求高于 0.7Mpa 或全气动设备须提供独立空压机供气的另行协商。
- 6、展览中心保障供气压力范围，并提供压缩空气水、油、尘的初级过滤，若对压缩空气净化值和稳定压力有特殊要求的精密设备，须参展商自行提供设备。

## 七、标准展位施工服务

项目	价格	备注
拆除展墙服务	20 元/米	
变动展墙服务	20 元/米	
标准展位增加展墙服务	48 元/米	
特装展位增加展墙服务	144 元/米	
撤除标准展位服务	288 元/个	
射灯移位服务	12 元/盏	



## 八、展具家具租赁服务

序号	名称	尺寸	单位	单价（元）/ 展期	押金（元）
1	0.5 米扁铝	500mm（长度）	根	16	/
2	1 米扁铝	1000mm（长度）	根	22	/
3	2 米扁铝	2000mm（长度）	根	28	/
4	3 米扁铝	3000mm（长度）	根	37	/
5	0.75 米立柱	750mm（长度）	根	18	/
6	1 米立柱	1000mm（长度）	根	19	/
7	2.5 米立柱	2500mm（长度）	根	37	/
8	活络架	990×300×6mm	套	40	50
9	方格挂网	1400*900mm	张	13	30
10	挂钩		个	2	5
11	长臂灯	60W/盏	盏	65	50
12	礼宾栏	1.5m/根	根	43	50
13	铝玻展柜	1000*500*2000mm	张	410	300
14		1000*500*1000mm	张	209	200
15	方形洽谈桌	653*653*685mm	张	86	100
16	玻璃圆桌	70（直径）*70（高度）mm	张	130	100



序号	名称	尺寸	单位	单价（元）/展期	押金（元）
17	铝框咨询桌	1000*600*800m m	张	86	100
20	会议长条桌（带桌套）	1200*600*680m m	张	130	100
21	会议椅		把	43	50
22	展椅		把	29	50
23	铝框门		张	374	300
26	安全帽		顶	12	50
27	太阳伞		把	144	150

## 第二节 施工违约处理标准

序号	行为类别	违规违约现象	处理管理标准
1	结构安全	结构有严重安全隐患（不具备开展条件及其容易造成人员伤亡）	扣除全部保证金
2		结构有安全隐患（结构材质超负荷承载，如：背板墙不结实，支撑柱变形，接触面不达标，二层楼板、楼梯、地台板等承重不合格，受力不均等）	扣除保证金 3000 元
3		大跨度结构未使用钢结构（跨度超 6 米含 6 米必须加钢结构，大跨度异型造型必须加钢结构）	扣除全部保证金
4		搭建结构使用劣质或未达标材料（以根据现场施工安全检查为准）	扣除保证金 3000 元
5		钢结构连接不规范，未按要求连接。（如：应使用焊接未焊接的，应使用螺栓连接用螺	扣除全部保证金



		钉连接的，应使用钢绳用铁丝连接的等)	
6		展位结构垮塌，燃烧	扣除全部保证金
7		展台玻璃未进行钢化处理，玻璃和展台未张贴防撞警示标识	扣除保证金 2000 元
8		展台未按申报图纸施工搭建	扣除保证金 3000 元
9	消防、电检安全	展馆内或禁烟区域吸烟	扣除保证金 500 元 / 人次
10		使用易燃易爆及违禁化学物品	扣除保证金 5000 元
11		私拉乱接电源、水源	扣除保证金 4000 元
12		展台材料未进行防火、阻燃处理	扣除保证金 4000 元

序号	行为类别	违规违约现象	处理管理标准
13	消防、电检安全	灯箱未预留散热孔	扣除保证金 4000 元
14		未经允许私自动火	扣除全部保证金
15		安装线缆未穿管	扣除保证金 1000 元
16		未按规定张贴安全消防警示标志	扣除保证金 1000 元
17		电路未使用接线端子	扣除保证金 1000 元
18		占用消防通道堆放物品	扣除保证金 2000 元
19		易燃搭建材料与电器、线缆没有有效隔离、不安装漏电开关	扣除保证金 3000 元
20		展台违规封顶	扣除保证金 2000 元
21		未按规定数量配置灭火器并摆放到指定位置	扣除保证金 1000 元



22	施工安全	阻挡展馆消防设施	扣除保证金 2000 元
23		使用麻花线及不达国标线缆	扣除保证金 2000 元
24		施工现场未戴安全帽	扣除保证金 500 元 / 人次
25		施工现场不规范着装施工	扣除保证金 500 元
26		特种作业人员无证上岗	扣除保证金 2000 元
27		现场初加工、大面积喷涂、腻子作业	扣除保证金 5000 元
28		高空作业平台无有效安全保护措施	扣除保证金 3000 元
29		野蛮施工及撤展、违规搭建、不设安全警戒区	扣除全部保证金
30		未经允许私自使用展馆结构进行吊装、捆绑作业	扣除保证金 2000 元 + 租赁费用
31		不遵守施工安全管理规定	扣除保证金 1000 元
32		外包非施工搭建专业公司撤展	扣除全部保证金

序号	行为类别	违规违约现象	处理管理标准
33	遵守大会管理规定	打架斗殴	扣除保证金 4000 元
34		未佩戴证件进入施工现场	扣除保证金 500 元
35		私带切割机、焊机、电锯、空压机进入施工现场使用	扣除保证金 2000 元
36		违规延时加班	按通宵加班费双倍收取
37		展台高于相邻展位的装饰物未做美化处理	扣除保证金 1000 元
38		布展期未经允许私自使用展期用电	补齐全部费用并扣除保证金 1000 元
39		未办理进馆手续，私自进场	扣除保证金 5000 元
40		损坏展馆设备、设施	照价赔偿
41		私自挪用展具	扣除保证金 2000 元





42	拒签整改单	扣除全部保证金
43	不遵守规定提前撤展	扣除全部保证金
44	展台地台未作无障碍通道	扣除保证金 1000 元
45	装修垃圾清运不彻底或把装修垃圾随便	扣除全部保证金
46	堆放	
47	不遵守大会管理制度	扣除保证金 2000 元



## 第六章 相关附件

### 温馨提示：

#### ※申报资料明细

序号	报送资料内容	接收单位	申报单位
1	展区管理规定知情申明（附件一）	四川国际会展 有限公司	参展单位
2	知识产权保护承诺书（附件二）		
3	标准展位楣板字和搭建信息确认表（附件三）		
4	参展单位会刊信息确认表（附件四）		
5	大件展品申报表（附件五）	主场服务商	搭建单位
6	展会服务申请表（标准展位根据需求申报）（附件九）		
7	特装展位搭建图纸审核资料（附件六）		
8	特装展位安全承诺书（附件七）		
9	特装展位搭建委托书（附件八）		
10	展会服务申请表（附件九）		
11	外来材料进出馆登记表（附件十）	中国西部国际 博览城	
12	展位安全用电责任承诺书（附件十一）		
13	特殊用电安全承诺书（附件十二）		
14	授权委托书（附件十三）		
15	特装展位搭建单位企业备案表格（附件十四）		
16	安全承诺书（附件十五）		



## 附件一：展区管理规定知情申明

### （一）布（撤）展期间物料进出办法

布（撤）展期间如有物料进（出）展馆，需在主场服务商办公室填写物料进（出）申请表，审核通过后，经主场签字方可进（出）展场。

### （二）开展期间物品进出办法

本届展会补货时间段为9月21日-23日10:00-12:00，如需补货，请提前一天持展位证到问讯处办理相关补货手续。

开展期间参展单位如有大型或大量货物、展具运离展场，请在离展位最近的问讯处凭参展位办理出门条，经审批后带出展场。

### （三）展品运输

1. 参展单位承担将展品运输至展位的所有费用。
2. 参展单位自行安排在展会之前、之中和之后的展品仓储。

3. 参展单位应该在组委会规定时间内从展览地点撤出其展品、展具和装饰，逾期未撤出，组委会将统一清运，并对于因此而引起的费用、损失和延误，参展单位应向组委会做出赔偿。

### （四）物品安全

1. 从参展单位开始入场到清场闭馆结束期间，参展团体或个人自行负责展品及私人物品的安全，如有遗失，组委会及展馆方概不负责。参展单位如有贵重设备、展品请在闭馆后带离展场，如需通宵存储应自行投保或聘请特别护卫服务，一切费用由参展单位自负。如需协助可与组委会联络。

2. 展会每日清场期间各参展单位需派专人看守各自展位物品，直至清场安保人员到达所在展位后方能离开。

3. 若展位上有冷冻、生鲜等展品需通宵用电，请及时在主场服务商处申请24小时用电，并保证设备能正常运转；若展位上有鲜活展品，请做好防护措施，以免造成相关损失，如违反规定，由责任人承担一切后果。

### （五）消防安全

1. 各展位必须采取合理的防火措施并符合消防规范。
2. 展馆内严禁吸烟、使用明火，严禁使用液化气罐等违禁物品。
3. 严禁私拉乱接电源，严禁使用大功率电器设备（如烤箱、电磁炉等）。
4. 参展单位需自觉遵守消防规定，严禁占用公共区域、消防疏散通道，严禁遮挡消防设施，如占用公共区域、消防通道，组委会将对物品进行清理。

### （六）展区广告宣传管理



1. 参展单位仅在自身展位范围内进行洽谈、开展宣传活动，若违反规定，组委会将对相应人员进行疏导。

2. 展位现场播放音量不得超过 70 分贝，不得影响相邻展位的展示和交易，对于不听劝阻的参展单位，组委会将对其展位进行断电处理。

3. 参展单位若邀请名人或公众人物出席展位相关活动，须提前向组委会及公安机关申报方案，获批后方可实施，并在活动当日自行安排足够数量的安保人员，维护好现场秩序。

#### （七）组委会严厉禁止的相关事项

1. 禁止危险品或其它导致不安全因素的展品入场。
2. 禁止违反国家相关法律法规的企业、产品、宣传品入场。
3. 禁止参展单位出售、展示假冒伪劣或侵犯知识产权的展品。
4. 禁止参展单位私自拆分或合并展位。
5. 禁止参展单位转让、倒卖自身租用的展位。
6. 禁止伪造、倒卖展会相关证件、参观邀请券等。
7. 禁止在公共区域、路边地段及其它场地摆摊设点。
8. 禁止售卖与展示和展会主题不相关的展品。

若违反上述规定，组委会有权责令违规者无条件整改。否则组委会将采取必要措施予以制止和清理，一切后果由违规者负全部责任。

#### （八）展馆财产

参展单位不得损坏展馆设施、设备，如造成损坏，参展单位须向展馆做出赔偿。

我单位已阅读知晓并承诺严格遵守参展商手册所有相关内容及展区管理规定，我单位如违反大会相关规定愿意接受大会统一处理，并完全承担由此所产生的一切费用及相关法律责任。

展位号：

参展单位（盖章）：

现场负责人：

现场负责人手机号：

年 月 日

注：感谢参加本届展会，请签字、盖章，并于 2018 年 9 月 7 日前将此表的纸质文件（加盖公章）传真或电邮至组委会办公室，具体联系各馆馆长。



## 附件二：知识产权保护承诺书

第十七届中国西部国际博览会组委会：

我\_\_\_\_\_单位（公司）作为第十七届中国西部国际博览会（以下简称“西博会”）参展单位，于展会期间，在知识产权保护方面做出如下承诺：

一、严格遵守《展会知识产权保护办法》等法律法规中关于展会知识产权保护的规定，按照规定对参展项目涉及的知识产权自行检查。

二、不在展会上使用侵犯他人知识产权的展品、展板、展台、宣传资料等。

三、本单位（公司）在展会活动中涉及专利、商标等知识产权内容，参展时携带相关权利有效证明文件或复印件，积极配合组委会或投诉机构以及相关知识产权行政管理部门、司法机关在展会期间进行的询问、勘查、取证等工作。

四、在展会期间如发生知识产权纠纷，当事人需配合现场工作人员进行调解、询问、勘查、取证等行为，对涉嫌侵权、假冒的展品进行消展措施。

五、如违反本承诺，愿意接受组委会或投诉机构的处理。

展位号：

承诺方代表人（签字）：

承诺方（盖章）：

年 月 日

注：感谢参加本届展会，请签字、盖章，并于2018年9月7日前将此表的纸质文件（加盖公章）传真或电邮至组委会办公室，具体联系各馆馆长。









## 附件五：大件展品申报表

请将此表于 2018 年 9 月 7 日 18:00 前提交至主场服务商。

项目	单位	价格（元）	数量	金额（元）
大件展品押金	展位	5000		
<p>注： 1. 若参展单位所展示展品为大件展品，则需缴纳大件展品押金后方可入场布展。 2. 截止 2018 年 9 月 24 日 24:00，展位如未在规定时间内撤除展品，大会将扣除大件展品押金。</p>				
<p>主场服务商： 联系人：贺忠杰 电话：18613826517 邮箱：csa-xc@ciexpo.net.cn</p>		<p>开户名称：中展励德国际展览（北京）有限公司 开户银行：中国建设银行北京梅地亚支行 银行帐号：1100 1150 1000 5300 4881</p>		
		<p>备注： 请认真填写完毕，以邮件形式发送至主场服务商，字迹清晰并加盖公章。</p>		
参展单位：				
搭建单位：		展位号：		
联系人：		电话：		
传真：		电子邮件：		
日期：		盖章：		

参展须知  
附



## 附件六：特装展位搭建图纸审核资料

请务必将此表与审图资料于 2018 年 9 月 7 日 18:00 前提交至主场服务商。

展位号：	展位尺寸（长、宽）：
参展单位：	
展览负责人：	联系方式：
传真：	邮箱：
施工单位名称：	
施工负责人：	联系方式：
传真：	邮箱：
<p>保险保单、搭建单位资质证明、营业执照复印件、特种作业操作证、施工人员身份证复印件以及设计图纸（效果图、立面图、平面图、结构图、电路图、施工材质图）、材料合格证书等另附。</p>	
<p>主场服务商： 联系人： 贺忠杰 电话： 18613826517 邮箱： csa-xc@ciexpo.net.cn</p>	<p>备注： 1. 请认真填写完毕，电邮至主场服务商； 2. 所有提交资料按要求加盖公章； 3. 报图资料以电子档发到主场服务商的邮箱， 图纸如有问题将以邮件通知。</p>
参展单位：	
搭建单位：	展位号：
联系人：	电话：
传真：	电子邮件：
日期：	盖章：

参展须知  
附



## 附件七：特装展位安全承诺书

为确保展会活动的成功、有序举办，保证展会活动期间场地设施设备安全，维护广大参展单位、搭建单位、观众的人身、财产安全和利益，特制订此规定，所有从事搭建施工的单位，均必须严格遵守下列规定。

### 一、展台设计规定

（一）从方案设计到搭建施工应充分考虑展位的安全性，确保展位整体结构的牢固性，室内特装展位高度不得超过6米，室外特装展位高度不得超过4.5米，室外其它搭建须保证通道正常使用。

（二）展位现场布置规定主通道宽度不低于4米、次通道宽度不低于3米，展馆横向通道保持直通安全出口。

（三）所有特装展位设计、搭建不得占用消防通道。安全出口处的展位设计为开放式，不得遮挡安全出口；特装展位的设计、搭建须有两个以上出入口，并粘贴好出入口指示、警示标志、禁烟标志。

（四）地台须设置无障碍通道，转角须锐化处理，并设置明显的安全标志，地毯下方铺设线缆时设置明显安全标志。

### 二、手续办理及入场/撤场流程规定

（一）搭建单位于2018年9月7日18:00前向主场服务商提交经专业人员或具有审图资质的专业机构审核合格的展台搭建方案（含平面布置方案、方案效果图、结构设计方案、用电说明、材料使用说明）。

（二）搭建方案通过审核后，搭建单位带齐两套审核通过后的纸质资料至主场服务商办理入场手续。

（三）搭建单位进场前须购买展台人身意外伤害保险以及公众责任险，保额赔付标准必须达到单次事故每人限额40万元以上。

（四）搭建单位至主场服务商缴纳齐全展台的所有费用、办理施工人员出入证后方可进场搭建施工。

（五）搭建单位撤展完毕，通过主场服务场地验收后，方可至主场服务商办理特装施工保证金退还手续。

### 三、现场设施设备保护规定



(一)不得在中国西部国际博览城建筑物的任何部分使用钉子、图钉及类似材料凿洞、任意张贴，物品、相关材料、设备及搭建结构等不得倚靠、借力于任何设施、设备和结构上。

(二)经过申报同意使用中国西部国际博览城相关建筑物、地面等情况，必须做好防损伤、防污染保护工作，因使用产生的一切损伤、损坏、污染等损失由搭建单位承担责任。

(三)室外搭建的展位、广告位、舞台等搭建结构要做好防风、防雨措施，确保展位结构的强度、钢度及稳定性。

(四)金属材料与地面接触点须进行保护处理，室外及地面接触区必须做好防污处理。

#### 四、消防安全规定

(一)禁止使用易燃、易爆、有毒材料、聚胺脂泡沫材料；木质材料必须涂刷防火涂料，达到 1MM 厚度或者不能看到原材料的底色(达到 B1 级燃烧性能值)。

(二)严禁使用煤气炉具、电炉、酒精炉、电饭锅等容易引起火灾事故的高温器具。

(三)展馆内禁止产生强火花、明火、浓烟的作业，严禁吸烟或带入易燃、易爆物品进场。

(四)展位必须配备合格有效的灭火器具(每 50 m<sup>2</sup>配备 2 具，2kg 以上)，非紧急情况下，禁止移动或运用中国西部国际博览城的消防器材、设施。

(五)物品堆放不得阻挡、堵塞公共通道、消防设施设备间距，消防安全通道及安全防火门，防火卷帘门升降空间。严禁遮挡消防栓、消防警铃、消防报警装置、烟感喷淋、监控镜头等一切消防安全设施。

(六)展位顶部结构严禁全部封闭，保证展位顶部镂空面积不低于总面积 50%，顶部连续封顶不超过 1 米，以确保展位的消防安全，特殊情况进行封顶的，需按每 9 个平米配置 1 个吊顶式自动灭火器的标准配置灭火器。

(七)灯箱应采用难燃或阻燃材料制作，所有灯箱必须开散热孔、镇流器必须悬空不能固定在灯箱上，严禁使用高温、高压灯具，如碘钨灯、白炽灯、太阳灯、霓虹灯等发热量较大的灯具，所装灯具及其发热部件要与木结构保持安全距离或设非燃隔离层。



(八) 严禁私拉乱接电源，合理分配电器回路，各种用电设施及材料具有国家专业安全认证，按照国家电气标准施工、安装和使用，电箱安装漏电保护开关。

## 五、环境安全规定

(一) 不得在卫生间、清洁间等清洗设备工具、随意倾倒废料、废油、垃圾等。

(二) 搭建结束和撤展时，搭建单位须将所有搭建材料、垃圾清运至政府职能部门指定地点并做好清洁工作，严禁在非指定区域随意倾倒。

(三) 搭建单位租用的垃圾运输车辆，应具备环保、市政等主管门颁发垃圾清运相关资质。

## 六、施工行为规定

(一) 搭建人员须佩戴施工证进场施工，且不得涂改、复制、转借或使用非本届展会认可的相关证件。

(二) 搭建单位须在搭建区域设立明显的安全警示标志，项目期间需指定专人负责现场安全管理，负责现场的安全及秩序维护管理，并对现场人员进行安全宣传教育和监督，发现问题及时处理。

(三) 高空作业须佩戴安全绳，使用安全合格的提升工具，并派专人指挥、看护，设置安全区；施工使用的梯子必须牢固，超过 4 米的梯子使用钢梯；使用移动脚手架须保证架体连接牢固、平稳、隔板齐全，超过 5 米高（三层以上）的脚手架将两组脚手架并列加宽使用，以增加脚手架的稳定。

(四) 搭建材料禁止从卸货区以外的通道进入展馆，禁止从连廊转运搭建材料、搭建工具到其它展馆。

(五) 现场施工单位应与申报审核单位一致，严禁外包第三方无资质主体进行搭建、撤展；禁止野蛮施工，强行推倒展台，运输车辆没到现场，禁止将物品堆放于公共区域、停车区域，影响运输通道通行。

(六) 禁止打赤膊、穿拖鞋、带未成年人、宠物等进入展会活动施工现场。

(七) 搭建的展台高于相邻展台时，高出部分须以无文字、LOGO、广告的白色物料做美化处理。

(八) 严格按照大会规定的时间内完成展位的搭建及展位的撤除工作，搭建公司接到会议通知应按时参加，展期需安排电工、安全人员值班；



(九) 布展期严禁私自使用展期用电，闭馆时须关闭展位的设备及电源（不含 24 小时用电）

(十) 全面接受主场服务商工作人员的监督管理，对现场出现的问题按要求整改，严禁拒签整改通知书。

### 七、搭建材料使用规定

(一) 材料须符合国家有关部门临时建筑材料的管理标准，符合国家环保及消防要求，禁止使用无纤维强度的材料做承重材料。

(二) 使用玻璃装饰展位，应采用钢化玻璃，确保安装牢固，并增加警示标识。

(三) 展馆内只限于半成品组装作业。除对地台铺设的木地板收边时可使用电锯外，展馆内不得使用高速电锯、电刨、割磨机等。现场禁止生料加工，除接头接缝区的修补外，禁止大面积喷涂和涂刷、打磨作业。

### 八、水、电、气相关规定

(一) 未经申报同意，不得任意在中国西部国际博览城配电箱、水源、气源等固定设施上取用能源。

(二) 所有电源接线处必须使用接线柱连接，禁止使用单层胶线、麻花线、铝心线等，穿行通道的电器线路必须增加过桥保护，并设置安全警示标志。

(三) 不得直接从中国西部国际博览城电箱上接驳电源，展台必须配置带漏电保护装置、箱体为金属材质的二级电箱，金属展台及桁架必须接地，灯箱应采用难燃或阻燃材料制作，开设散热孔，所装灯具与基础保持 50 公分以上安全距离或设阻燃隔离层，严禁使用高温、高压灯具或霓虹灯，否则不予送电。

(四) 电线设备安装人员需持国家专业部门颁发的操作证件，如电工证，并随身携带备查。

(五) 室外展场须安装防水型的灯具、插座、配电盘等用电器具。室外用电设备应有可靠的防雨措施。

(六) 所有电源线均应使用双层绝缘护套铜线，绝缘强度须符合国家安全标准，电压不同的线路必须分开铺设，动力用电与照明用电必须分开使用，否则将对违规现象采取断电措施并予以处罚。

(七) 水、电、气设施周围不得堆放可燃物及其它杂物，展位搭建不能影响水电气设备的正常操作。



## 九、展馆顶部吊点管理规定

- (一) 严禁利用展馆顶部钢结构作为吊装展位结构的临时工具。
- (二) 吊挂物品的投影须位于本展位内。

## 十、物流车辆装卸管理规定

(一) 提前做好搬运人员准备，所有进出卸货区车辆需办理限时通行证，卸货车辆进入卸货区限时停放 2 小时，超过时间将扣除违约金。

(二) 撤展时车辆进入卸货区后方可将物品搬运至卸货区进行装车，若车辆未进入卸货区，禁止将物品搬运到卸货区内，占用卸货平台。

## 十一、存在以下行为的搭建单位，将禁止其入场或拒绝其能源服务提供

未经审批使用吊点、物品及车辆重量超过展馆设计承载标准、使用易燃聚氨酯泡沫材料布置展台。现场搭建进行生料加工、使用纸板材料作为主体承重材料、未经审批现场存放使用易燃易爆物品（炸药、烟花等）、未经审批现场携带存放、使用危化品压力容器（氧气、氢气、液化气等）、占用消防应急疏散通道布置展位、布展撤展期间动用明火作业、展位平面布置方案与申报审批的方案不符合、超负荷用电运作私自改装展馆配置的电箱或使用不符合要求的电线。

搭建单位从进场搭建至项目结束过程中因违反上述规定，将停止供电、供水、供气并责令其停止施工，同时根据《施工违约处理标准》，扣除违约金。并承担因此给展馆或展会组委会造成的所有名誉及经济损失。

我单位系“第十七届中国西部国际博览会”\_\_\_\_\_（展位号）的施工搭建单位\_\_\_\_\_。

**我单位在此向组委会作出以下承诺：**

**已认真阅读并承诺严格遵守以上条款，若违反相关规定，由我单位全部承担由此造成的经济 and 法律责任。**

施工单位名称（公章）：

施工单位负责人签字：

施工单位负责人电话：

年 月 日







## 附件九：展会服务申请表

### 一、报馆费用表

项目	单位	价格(元)	数量	金额(元)
布撤展证	张	50		
特装搭建管理费	元/m <sup>2</sup>	12.3		
标准展位自行搭建管理费	元/9 m <sup>2</sup>	51		
标准展位自行改建管理费	元/9 m <sup>2</sup>	51		
灭火器	具	24		
审图费	元/次	1000		
特装展位押金	100 m <sup>2</sup> 以内	m <sup>2</sup>	8000	
	100 m <sup>2</sup> ~300 m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	18000	
	300 m <sup>2</sup> ~500 m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	36000	
	500 m <sup>2</sup> 以上	m <sup>2</sup>	50000	
标展展位	自带标准展具 进场施工	元/个/展期	600	
施工保证金				
标展插座押金		元/个/展期	200	
注： 1. 特装展位押金包含特装施工、清洁押金； 2. 灭火器 50 m <sup>2</sup> 以内 2 具，每增加 50 m <sup>2</sup> 增加 2 具，不足 50 m <sup>2</sup> 按 50 m <sup>2</sup> 计算，丢失赔偿 150 元/具。				
主场服务商： 联系人：贺忠杰 电话：18613826517 邮箱：csa-xc@ciexpo.net.cn		开户名称：中展励德国际展览（北京）有限公司 开户银行：中国建设银行北京梅地亚支行 银行帐号：1100 1150 1000 5300 4881 备注： 请认真填写完毕，以邮件形式发送至主场服务商，字迹清晰并加		
参展单位：				
搭建单位：		展位号：		
联系人：		电话：		
传真：		电子邮件：		
日期：		盖章：		



## 二、加班服务申请表

项目		收费标准	时数	金额(元)
室内 加班 费	参展商布展加班费 (非布展最后一天)	18:00-24:00	1元/m <sup>2</sup> /小时	
		24:00-09:00	2元/m <sup>2</sup> /小时	
	参展商布展加班费 (布展最后一天)	18:00-09:00	3元/m <sup>2</sup> /小时	
提前 进场 加班 费	参展商正式布展前 提前进场加班费	09:00-18:00	1元/m <sup>2</sup> /小时	
<p>注:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 提前进场按加班核算。</li> <li>2. 核计:               <ol style="list-style-type: none"> <li>1) 50平方米起, 不足50平米按50平米计, 50平方米以上按实际面积计算;</li> <li>2) 不足1小时, 按1小时计费; 超过1小时, 以此类推;</li> </ol> </li> <li>3. 施工单位需办理施工手续方可进馆施工;</li> <li>4. 施工单位需严格按照展馆《布展须知》的有关规定安排施工;</li> <li>5. 施工时间为每日9:00~18:00。超过此时段施工, 请于当日16点以前按标准办理加班手续, 交纳加班费。不足1小时按1小时计算 超过1小时以此类推;</li> <li>6. 提前进场加班费按1元/平米/小时收取, 并连续办理至正式布展日, 原则上不办理夜间加班;</li> <li>7. 16:00以后办理手续, 加收50%加急费。</li> </ol>				
主场服务商: 联系人: 贺忠杰 电话: 18613826517 邮箱: csa-xc@ciexpo.net.cn		开户名称: 中展励德国际展览(北京)有限公司 开户银行: 中国建设银行北京梅地亚支行 银行帐号: 1100 1150 1000 5300 4881 备注: 请认真填写完毕, 以邮件形式发送至主场服务商, 字迹清晰并加		
参展单位:				
搭建单位:		展位号:		
联系人:		电话:		
传真:		电子邮件:		
日期:		盖章:		



### 三、用电服务申请表

项 目		型号	用电价格 (元/处/展 期)	线缆超长价格 (元/米)	数量	金额 (元)
展会电力 接驳服务 (单相三线 制)	布展期间施工 用电	220V/16A	367	6.1		
	展期两相电源	220V/16A	765	7.7		
	展期动力电源	380V/16A	1403	15.3		
		380V/20A	1594	15.3		
		380V/32A	2040	30.6		
		380V/63A	3379	61.2		
		380V/100A	5037	91.8		
		380V/125A	7268	91.8		
		380V/200A	10073	122.4		
		380V/250A	13515	153		
<p>注：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 以上价格含电费、安装费、材料费、管理费；</li> <li>2. 室外用电每处加收 120 元安装接驳费；</li> <li>3. 布展期为 3 天，每增加一天标准施工用电，费用增加 144 元；如为非标准临时用电，则按增加日期同比增加；</li> <li>4. 施工期间用动力电源，按展期用电标准的 75%收取；</li> <li>5. 二次接驳，以最终规格结算，并加收 120 元/ 处接驳费。实例：380V/16A 改 380V/20A，以 380V/20A 1594 元结算，二次接驳费 120 元，合计缴纳 1714 元；</li> <li>6. 展览期间 24 小时供电（仅限冰箱、充电器、电视等小电器），在标准收费价目上加收 40%；24 小时用电超过 380V/63A 的，按 8 小时 1 天折算为展期收取展期用电费。</li> <li>7. 超过申报日期申请用电，加收 20%；</li> <li>8. 场馆提供 20 米（含）以内的线缆，超出部分按照线缆超长价格收取费用。</li> </ol>						
主场服务商： 联系人： 贺忠杰 电话： 18613826517 邮箱： csa-xc@ciexpo.net.cn			开户名称：中展励德国际展览（北京）有限公司 开户银行：中国建设银行北京梅地亚支行 银行帐号：1100 1150 1000 5300 4881 备注： 请认真填写完毕，以邮件形式发送至主场服务商， 字迹清晰并加			
参展单位：						
搭建单位：			展位号：			
联系人：			电话：			
传真：			电子邮件：			
日期：			盖章：			



#### 四、用水服务申请表

项目	规格	价格单位		数量	金额
市供水压力一般用水	DN25mm	918 元/处/展期			
供水材料及安装费	DN15mm	DN15mm51 元/米 (含材料及安装费)	DN15mm26 元/米 (自带材料)		
	DN25mm	DN25mm51 元/米 (含材料及安装费)	DN25mm26 元/米 (自带材料)		
排水材料费及安装费		77 元/米 (材料及安装)	自带材料: 39 元/米 (安装费)		
主场服务商: 联系人: 贺忠杰 电话: 18613826517 邮箱: csa-xc@ciexpo.net.cn		开户名称: 中展励德国际展览(北京)有限公司 开户银行: 中国建设银行北京梅地亚支行 银行帐号: 1100 1150 1000 5300 4881 备注: 请认真填写完毕, 以邮件形式发送至主场服务商, 字迹清晰并加			
参展单位:					
搭建单位:			展位号:		
联系人:			电话:		
传真:			电子邮件:		
日期:			盖章:		



## 五、网络通讯服务

项目	规格	价格单位		数量	金额
展馆点位网络服务 (光猫 300 元/个 机顶盒 300 元/个)	上行 10M/下行 20M	180 元/天 (3 天起租)	光猫 300 元/个 机顶盒 300 元/个		
	上行 10M/下行 50M	240 元/天 (3 天起租)			
	上行 10M/下行 100M	360 元/天 (3 天起租)			
固定 IP 专线 网络服务	上下行对称	按实际情况收取			
主场服务商: 联系人: 贺忠杰 电话: 18613826517 邮箱: csa-xc@ciexpo.net.cn		开户名称: 中展励德国际展览(北京)有限公司 开户银行: 中国建设银行北京梅地亚支行 银行帐号: 1100 1150 1000 5300 4881  备注: 请认真填写完毕, 以邮件形式发送至主场服务商, 字迹清晰并加盖公章			
参展单位:					
搭建单位:		展位号:			
联系人:		电话:			
传真:		电子邮件:			
日期:		盖章:			



## 六、压缩空气申请表

项目	规格	价格单位	设备押金	数量	金额
压缩空气	管径 25mm (压力 $\geq$ 0.7mpa)	1224 元/个/展期			
<p>注：</p> <p>1、展览中心只负责提供气源上口的接驳和所需材料，设备上的接口及转换头由申请人自行接驳。</p> <p>2、只限 14-16 号厅。</p> <p>3、每条气口只能供一台设备使用，不允许多台使用。</p> <p>4、请与 9 月 7 日 18:00 前提出书面申请，逾期申请加收 30%加急费，开幕后再申请的加收 50%加急费，并且不保证完全提供。</p> <p>5、压力要求高于 0.7Mpa 或全气动设备须提供独立空压机供气的另行协商。</p> <p>6、展览中心保障供气压力范围，并提供压缩空气水、油、尘的初级过滤，若对压缩空气净化值和稳定压力有特殊要求的精密设备，须参展商自行提供设备。</p>					
主场服务商： 联系人：贺忠杰 电话：18613826517 邮箱：csa-xc@ciexpo.net.cn		开户名称：中展励德国际展览（北京）有限公司 开户银行：中国建设银行北京梅地亚支行 银行帐号：1100 1150 1000 5300 4881			
		备注： 请填写完毕，以邮件形式发送至主场服务商，字迹清晰并加盖公章			
参展单位：					
搭建单位：			展位号：		
联系人：			电话：		
传真：			电子邮件：		
日期：			盖章：		





## 七、标准展位施工服务

项目	价格	数量	备注
拆除展墙服务	20 元/米		
变动展墙服务	20 元/米		
标准展位增加展墙服务	48 元/米		
特装展位增加展墙服务	144 元/米		
撤除标准展位服务	288 元/个		
射灯移位服务	12 元/盏		
主场服务商： 联系人：贺忠杰 电话：18613826517 邮箱：csa-xc@ciexpo.net.cn		开户名称：中展励德国际展览（北京）有限公司 开户银行：中国建设银行北京梅地亚支行 银行帐号：1100 1150 1000 5300 4881  备注： 请认真填写完毕，以邮件形式发送至主场服务商， 字迹清晰并加盖公章	
参展单位：			
搭建单位：		展位号：	
联系人：		电话：	
传真：		电子邮件：	
日期：		盖章：	



## 八、展具家具租赁服务申请表

序号	名称	尺寸	单位	单价(元) /展期	押金 (元)	数量	金额(元)
1	0.5米扁铝	500mm (长度)	根	16	/		
2	1米扁铝	1000mm (长度)	根	22	/		
3	2米扁铝	2000mm (长度)	根	28	/		
4	3米扁铝	3000mm (长度)	根	37	/		
5	0.75米立柱	750mm (长度)	根	18	/		
6	1米立柱	1000mm (长度)	根	19	/		
7	2.5米立柱	2500mm(长 度)	根	37	/		
8	活络架	990×300 ×6mm	套	40	50		
9	方格挂网	1400*900m m	张	13	30		
10	挂钩		个	2	5		
11	长臂灯	60W/盏	盏	65	50		
12	礼宾栏	1.5m/根	根	43	50		
13	铝玻展柜	1000*500* 2000mm	张	410	300		
14		1000*500* 1000mm	张	209	200		
15	方形洽谈桌	653*653*6 85mm	张	86	100		
16	玻璃圆桌	70(直径) *70(高度) mm	张	130	100		



序号	名称	尺寸	单位	单价(元)/ 展期	押金 (元)	数量	金额(元)
17	铝框咨询桌	1000*600*800mm	张	86	100		
20	会议长条桌 (带桌套)	1200*600*680mm	张	130	100		
21	会议椅		把	43	50		
22	展椅		把	29	50		
23	铝框门		张	374	300		
26	安全帽		顶	12	50		
27	太阳伞		把	144	150		
主场服务商: 联系人: 贺忠杰 电话: 18613826517 邮箱: csa-xc@ciexpo.net.cn			开户名称: 中展励德国际展览(北京)有限公司 开户银行: 中国建设银行北京梅地亚支行 银行帐号: 1100 1150 1000 5300 4881  备注: 请认真填写完毕, 以邮件形式发送至主场服务商, 字迹清晰并加				
参展单位:							
搭建单位:				展位号:			
联系人:				电话:			
传真:				电子邮件:			
日期:				盖章:			



### 附件十：外来材料进出馆登记表

展会名称							
展位号							
普通材料名称		属性及要求					
		品牌	规格或型号	质量等级	单位	数量	用途
1							
2							
3							
4							
危险材料名称 (铝料等)		品牌	规格或型号	质量等级	单位	数量	
1							
2							
3							
4							
要求进场日期					要求出场日期		
申报人					申报日期		
施工员或技术人员审核					审核日期		
场馆方审核					审核日期		
备注							
注：危险材料包括但不限于：易燃易爆物品、危险化学品、放射性物品。							

展会须知  
附



## 附件十一：展位安全用电责任承诺书

为配合中国西部国际博览城国际展览展示中心（以下简称“展馆方”）做好展位安全用电管理工作，明确责任、规范管理、确保安全，营造用电安全可靠的展览环境，根据《场馆使用手册》用电管理规定（以下简称《规定》），本单位

作为中国西部国际博览会进出口商

品展的使用单位（展位号：），与该展位施工搭建商

特向展馆方承诺：

一、严格遵守《规定》，对布撤展及开展期间因电气违章安装或违章用电所引起的一切后果承担直接责任；承担相应的经济 and 法律责任。

二、指定专人负责本展位在展览布撤展及开展期间的用电安全保障，做好布撤展及展出期间的现场值班维护，及时消除用电安全隐患，确保展位安全。

三、服从展馆方有关部门的监督管理，切实落实用电安全和整改的措施。

本承诺书自加盖公章并签字之日起生效。

参展商（公章）：

法定代表人或安全责任人（签名）：

现场安全责任人或现场电工：

联系电话：

日期：

展位搭建商（公章）：

法定代表人或安全责任人（签名）：

现场安全责任人或现场电工：

联系电话：

日期：



## 附件十二：特殊用电安全承诺书

为配合做好2017中国西部国际博览会进出口商品展特装展位用电安全管理工作，明确责任，规范管理，确保安全，为宾客营造安全的洽谈环境，根据2017中国西部国际博览会进出口商品展安全管理需要，本单位作为（展位号）特装展位的使用单位，偕同该特装展位布展施工单位特向中国西部国际博览城国际展览展示中心展馆方做出如下承诺：

一、严格遵守《场馆使用手册》的展馆防火规定和展馆用电安全规定，对布、撤展及展出期间因违章电气施工或违章用电引起的一切后果，承担第一责任。

二、指定专人负责本单位在展会期间的特殊用电安全管理，做好布、撤展及展出期间现场值班维护，随时消除安全隐患，确保展馆安全。

三、自觉接受展会有关部门的监督管理，切实落实安全保障措施和整改措施。

四、自觉明确布、撤展及展出期间特殊用电方的安全责任，建立并落实内部安全责任制。

本承诺书自签字递交之日起生效。

搭建须知附

承诺单位(展位使用单位):  
位):

(公章)

法定代表人或安全负责人(签名):

该展位用电安全责任人:

联系电话:

日期:

承诺单位(特装展位布展施工单

(公章)

法定代表人或安全负责人(签名):

该展位用电安全责任人:

联系电话:

日期:



### 附件十三：授权委托书

委托公司名称：

法定代表人：

办公地：

职务：

身份证（护照）号码：

受托人：

性别：

身份证号码：

电话：

现委托受托人至四川天府国际会展有限公司办理我公司在中国西部国际博览城国际展览展示中心的“企业备案”，委托权限如下：

1. 签署、提交、签收企业备案及现场领取展会布撤展人员证件时所需的表格和其他材料，包括但不限于《企业备案表格》等；
2. 办理展会布撤展人员证件申请、挂失、补办、换卡等事项；
3. 进行其他与企业备案及展会布撤展人员证件认领有关的手续；
4. 授权有效期限为自本文件签署之日起至“企业备案”办理完毕后。

对于受托人在上述权限范围内所进行的活动、做出的承诺和行为、签署的文件等，委托人均予以承认，并承担由此产生的法律后果。

委托人（签名）：

公司盖章：

受托人（签名）：

年 月 日



### 附件十四：特装展位搭建单位企业备案表格

公司名称：			
办公地址：			
邮政编码：		公司固话（含区号）：	
施工负责人：		施工负责人手机：	
负责人身份证号码（二代，18位）			
电子邮件地址：	营业执照编号：		
现场负责人：		现场负责人手机：	
安全负责人：		安全负责人手机：	
<p>我已了解安全承诺书内容。我承诺，将严格遵守安全承诺书上各项规定。因由我负责申请证件的展会布撤展人员的施工质量、消防及安全问题引起的一切后果，我和我公司承担由此而引发的一切经济和法律责任。</p> <p style="text-align: right;">承诺人： 年 月 日</p>			
<p>公司公章加盖处：施工负责人签名：</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>			

搭建须知附





## 附件十五：安全承诺书

为认真贯彻《中华人民共和国安全生产法》、《中华人民共和国消防法》、《大型群众性活动安全管理条例》等法律、法规，进一步落实生产安全责任，加强展馆内现场作业安全管理，提高进馆作业单位自身安全意识和防护责任，维护展馆和社会公共安全，我单位在进入展馆进行作业时，作为进馆作业区域安全责任单位，愿对我单位进馆作业时因我司行为所造成的不良后果承担全部责任，并作出如下郑重承诺：

1. 我单位指定同志，工作电话或手机，担任中国西部国际博览城展位作业现场区域内的施工负责人（安全管理责任人），负责我单位在展馆作业现场的安全落实及整改工作。

2. 作业过程中严格遵守国家和成都市关于消防安全和施工安全管理的各项法律法规，严格遵守展馆关于施工消防安全和展位搭建安全的各项规定，自觉接受和服从公安机关、消防部门及展馆安全检查和监督，对公安机关、消防部门及展馆提出的整改要求，及时落实。

3. 现场作业所使用的设备、工具满足安全要求，所有特种作业人员持证上岗；根据作业现场情况，在作业现场配备足够数量的消防器材。

4. 在作业过程中，所采用的施工材料符合展馆消防和结构安全要求，正确评估作业工程用电负荷，并采取与之匹配的电气开关、线缆容量，以保证所作业工程用电安全。

5. 严格按照作业设计施工图纸的要求，规范施工，并在登高、吊装等危险作业中采取相应的安全防护措施，保证施工人员人身安全。

6. 在施工作业期间如出现各种消防、治安及其它意外事故，应在第一时间通知展馆现场管理人员，并有义务先行采取必要的保护措施，防止事故进一步扩大。

7. 进馆作业期间，展馆管理人员如发现作业人员偷盗、损坏会展中心财物、擅自进入或破坏会展中心设置的封闭区域等违反会展中心管理规定的行为，展馆有权要求赔偿并有权视情况严重程度，采取警告、移送公安机关处理等措施、并保留根据进馆作业单位安全事故备案情况，取消发生安全事故作业单位今后进入展馆施工资格的权利。

8. 已阅《中国西部国际博览城国际展览展示中心场馆使用手册》全部条款，展馆已对规定作了详细说明，本人/本公司愿意遵守该规定并承担相应法律后果。

9. 以上承诺如有违反，我单位自愿接受公安机关、消防部门和会展中心按照法律法规或《中国西部国际博览城国际展览展示中心场馆使用手册》给予的处罚。

10. 本承诺书企业办理“企业备案”时，留存中国西部国际博览城国际展览展示中心。

进馆作业单位（盖章）：

进馆指定施工负责人（签名）：

年 月 日